



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2022 г. № 395-ПП

Об утверждении Порядка предоставления грантов из бюджета города Москвы субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сфере быстрого питания, в целях поддержки предоставления услуг быстрого питания в городе Москве

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях поддержки субъектов предпринимательской деятельности в условиях введения специальных экономических мер в отношении Российской Федерации **Правительство Москвы постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сфере быстрого питания, в целях поддержки предоставления услуг быстрого питания в городе Москве (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы **Сергунину Н.А.**

Мэр Москвы



С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 16 марта 2022 г. № 395-ПП

**Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы
субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим
деятельность в сфере быстрого питания, в целях поддержки
предоставления услуг быстрого питания в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов из бюджета города Москвы субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сфере быстрого питания, в целях поддержки предоставления услуг быстрого питания в городе Москве (далее – Порядок) определяет правила предоставления грантов из бюджета города Москвы субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сфере быстрого питания, в целях поддержки предоставления услуг быстрого питания в городе Москве (далее – гранты).

1.2. Гранты предоставляются субъектам предпринимательской деятельности, открывшим на территории города Москвы начиная с 16 марта 2022 г. места предоставления услуг быстрого питания стационарного типа в среднеценовом общедоступном сегменте с привлечением персонала для оказания услуг быстрого питания.

1.3. Перечень видов экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к услугам быстрого питания, утверждается Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент) и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4. Гранты предоставляются коммерческим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим следующим требованиям на день подачи заявки на предоставление гранта (далее – заявка):

1.4.1. Продолжительность регистрации субъекта предпринимательской деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 12 месяцев до дня подачи заявки.

1.4.2. Осуществление субъектом предпринимательской деятельности экономической деятельности, относящейся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к экономической деятельности в сфере общественного питания.

1.4.3. Отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности поданной в соответствии с настоящим Порядком заявки в отношении одного и того же места быстрого питания, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении гранта и его размере.

1.4.4. Неполучение субъектом предпринимательской деятельности средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком.

1.4.5. Субъект предпринимательской деятельности из числа юридических лиц не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, и (или) доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, в совокупности превышает 50 процентов.

1.4.6. Субъект предпринимательской деятельности из числа юридических лиц не является государственным, муниципальным унитарным предприятием, а также юридическим лицом с долей участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале, его дочерним или зависимым хозяйственным обществом либо дочерним или зависимым хозяйственным обществом таких организаций.

1.4.7. Субъект предпринимательской деятельности из числа юридических лиц не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту предпринимательской деятельности другого юридического лица), ликвидации, субъект предпринимательской деятельности из числа индивидуальных

предпринимателей не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении субъекта предпринимательской деятельности не проводится процедура банкротства, приостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.5. Гранты предоставляются Департаментом за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

2. Порядок представления и рассмотрения заявок

2.1. Для представления субъектами предпринимательской деятельности (далее – претенденты) заявок Департамент размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о приеме заявок, содержащее в том числе сроки начала и окончания приема заявок, форму подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемых к ним документов, информацию о видах экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к услугам быстрого питания.

Срок приема заявок не может составлять менее 14 календарных дней и при этом срок окончания приема заявок ограничивается 30 июня 2022 г.

2.2. Для получения гранта претендент представляет заявку в уполномоченную Департаментом организацию на осуществление приема и рассмотрения заявок на предоставление грантов (далее – уполномоченная организация).

Одновременно с заявкой претендент представляет в уполномоченную организацию документы согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку.

2.3. Уполномоченная организация принимает, незамедлительно регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки:

2.3.1. Проводит проверку соответствия претендента требованиям, установленным пунктами 1.2 и 1.4 настоящего Порядка, проверку комплектности и соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.3.2. Проводит правовую и финансовую экспертизу заявки и прилагаемых к ней документов, проверяет достоверность представленной в

заявке и прилагаемых к ней документах информации (далее - экспертиза) и подготавливает по итогам проведения экспертизы заключение.

2.3.3. Определяет размер гранта.

2.3.4. При наличии оснований для отказа в рассмотрении заявки направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа.

2.4. В срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Порядка, осуществляются выездные мероприятия в целях подтверждения открытия претендентом на территории города Москвы места предоставления услуг быстрого питания в среднеценовом общедоступном сегменте в порядке, установленном Департаментом совместно с Департаментом торговли и услуг города Москвы.

Результаты выездных мероприятий оформляются актом выездного мероприятия, который является неотъемлемой частью заключения по итогам проведения экспертизы заявки.

2.5. Основаниями для отказа в рассмотрении заявки являются:

2.5.1. Несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.5.2. Несоответствие документов, представленных претендентом, требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе представление неполного комплекта документов.

2.5.3. Наличие в представленных документах недостоверных и (или) противоречивых сведений.

2.6. В случае получения уведомления об отказе в рассмотрении заявки претендент вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку не позднее установленного срока окончания приема заявок.

2.7. Претендент вправе отозвать поданную заявку в период со дня подачи заявки и до дня направления претенденту договора о предоставлении гранта.

В случае отзыва заявки претендент вправе подать новую заявку не позднее установленного срока окончания приема заявок.

2.8. Департамент на основании заключения уполномоченной организации по итогам проведения экспертизы заявки принимает решение о предоставлении гранта и его размере, оформляемое правовым актом Департамента.

Количество претендентов, которым предоставляются гранты, определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города

Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов, с учетом даты и времени регистрации заявок.

2.9. Размер гранта определяется в порядке, установленном Департаментом, исходя из площади каждого места быстрого питания (без учета площади сезонных (летних) кафе при стационарных объектах общественного питания), открытого претендентом и указанного в заявке, и предельной суммы для его открытия, установленной Департаментом в зависимости от площади места быстрого питания.

2.10. Информация о претендентах, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта (далее - получатели гранта), размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3. Порядок предоставления грантов

3.1. Предоставление гранта осуществляется на основании договора о предоставлении гранта (далее - договор), заключаемого между получателем гранта и Департаментом.

Примерная форма договора, а также дополнительного соглашения к нему, предусматривающего внесение изменений в договор или его расторжение, утверждается Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта:

3.2.1. Формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее - АСУ ГФ).

3.2.2. Направляет договор получателю гранта для его подписания и возврата подписанного договора Департаменту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

3.3. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами договора посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре, подписанные Департаментом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа договора.

3.4. В случае непредставления получателем гранта в установленном порядке подписанного со своей стороны договора Департамент принимает

решение об отказе в предоставлении гранта и подписании договора, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2.2 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю гранта способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.5. Грант перечисляется с единого счета по исполнению бюджета города Москвы на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, и в срок, установленный в договоре.

3.6. Департамент ведет реестр договоров и получателей грантов.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, меры ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за выполнением условий и порядка предоставления гранта.

4.2. Получатель гранта несет ответственность за недостоверность представляемых в Департамент сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. При выявлении нарушений условий предоставления гранта Департамент составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю гранта в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

4.4. В случае если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в акте, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате средств гранта (части гранта), использованных с нарушением условий предоставления гранта, в бюджет города Москвы, оформляемое правовым актом Департамента.

4.5. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта (части гранта) Департамент направляет получателю гранта копию указанного решения с приложением требования о возврате гранта (части гранта) в бюджет города Москвы, содержащего сумму и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат гранта (части гранта), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного решения.

4.6. Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта (части гранта) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта (части гранта).

4.7. В случае невозврата гранта (части гранта) сумма, израсходованная с нарушением условий его предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

**Перечень документов, представляемых субъектами
предпринимательской деятельности в целях получения гранта**

1. Субъектом предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сфере быстрого питания (далее – претендент), представляются:

1.1. Заявка на предоставление гранта (далее – заявка), содержащая в том числе сведения о неполучении претендентом средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, на которые предоставляется грант, реквизитах расчетного счета претендента в российской кредитной организации для перечисления гранта.

1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае подачи заявки от имени претендента лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия).

1.3. Копии документов, подтверждающих открытие мест быстрого питания на территории города Москвы, указанных в заявке, и начало предоставления услуг быстрого питания.

1.4. Копии документов, подтверждающих наличие права собственности или пользования в отношении помещения, здания, сооружения на территории города Москвы, в котором претендентом открыто место быстрого питания.

1.5. Копии документов, подтверждающих привлечение персонала для оказания услуг быстрого питания в открытом претендентом на территории города Москвы месте быстрого питания, с приложением копий согласия на обработку персональных данных привлеченных лиц и их передачу в органы исполнительной власти города Москвы и организации, участвующие в предоставлении грантов.

2. В рамках межведомственного взаимодействия Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы самостоятельно запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Верно

